


**Министерство здравоохранения Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина»**

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома сотрудников и
студентов ГАПОУ «Бугульминское
медицинское училище
имени А.П.Вязьмина»

 Ю.Н.Абрамова

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом № 16/у от 18.02.2021 г.

Директор ГАПОУ
«Бугульминское медицинское
училище имени А.П.Вязьмина»
М.М.Кузнецова



**Положение
о методическом объединении классных руководителей
ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина»**

Рассмотрено на заседании
Методического совета училища
Протокол № 3 от 18.02.2021 г.

Бугульма, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Методическое объединение классных руководителей является структурным подразделением, органом управления воспитательным процессом в училище, координирующим учебно-методическую, воспитательную и организационную работу классных руководителей.
- 1.2. В своей деятельности методическое объединение классных руководителей руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, действующими законами и подзаконными актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

- 2.1. Цель методического объединения классных руководителей - методическое обеспечение воспитательного процесса, исследование его эффективности, повышение профессионального мастерства классных руководителей.
- 2.2. Задачами деятельности методического объединения классных руководителей являются:
 - выработка основных направлений воспитательной работы, обсуждение и решение задач, стоящих перед классными руководителями, преподавателями по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
 - оказание помощи классным руководителям в перспективном, годовом и месячном планировании учебно-воспитательной и организационной работы в группах;
 - овладение классными руководителями современными воспитательными технологиями;
 - контроль за реализацией планов работы классных руководителей в учебных группах;
 - анализ деятельности классных руководителей по основным направлениям воспитательной работы, внесение соответствующих корректив в воспитательную деятельность классных руководителей, участие в разработке перспективных планов воспитательной работы;
 - обобщение и распространение опыта работы лучших классных руководителей;
 - разработка рекомендаций по воспитанию сознательного отношения к учебе и труду, привитию любви к избранной профессии, а также по вопросам экономического воспитания студентов, включая бережное отношение к имуществу училища;
 - осуществление контроля за выполнением Правил внутреннего распорядка для студентов;
 - организация и проведение конкурсов на лучшего по профессии, смотров художественной самодеятельности и других мероприятий, направленных на развитие творческих способностей студентов;
 - контроль за организацией научно-исследовательской, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы в группах.
 - организация общественно-полезного труда студентов, включая летнюю трудовую практику;
 - содействие организации и проведению спортивно-оздоровительных мероприятий, способствующих укреплению здоровья студентов;
 - взаимодействие с различными общественными организациями и государственными учреждениями по вопросам правового, эстетического и нравственного воспитания;

- организация работы со студентами, проживающими на частных квартирах, осуществление связи с квартирными хозяйками;
- внесение предложений о поощрениях или наложении взысканий на студентов, оказание материальной помощи студентам;
- рассмотрение вопросов об отчислении студентов по инициативе училища.

3. СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

- 3.1. В методическое объединение классных руководителей входят все классные руководители. Председатель объединения назначается директором (один из его заместителей или штатных преподавателей) сроком на один учебный год, как правило, без частой смены.
- 3.2. На заседание методического объединения классных руководителей могут быть приглашены штатные преподаватели, библиотекарь, представители правоохранительных органов, члены общественных организаций, врачи-специалисты, работники городских органов здравоохранения и образования.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

- 4.1. Методическое объединение классных руководителей организует и проводит свою работу в соответствии с основными направлениями деятельности училища, отраженными в годовом плане учебно-воспитательной работы и методической работы.
- 4.2. Все члены объединения равны в своих правах. Каждый член объединения имеет право одного решающего голоса.
- 4.3. Заседания объединения проводят с периодичностью не реже одного раза в месяц, при необходимости возможны внеплановые заседания.
- 4.4. На каждое заседание объединения выносятся не более 3-х вопросов. Для подготовки материалов и выполнения решений могут создаваться рабочие группы.
- 4.5. По каждому рассматриваемому вопросу принимается решение простым большинством голосов с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

- 5.1. Документами, отражающими деятельность методического объединения классных руководителей, являются:
 - Положение о методическом объединении классных руководителей ГАПОУ «Бугульминское медицинское училище имени А.П.Вязьмина»;
 - план работы методического объединения классных руководителей;
 - протоколы заседаний методического объединения классных руководителей;
 - дневники классных руководителей;
 - отчеты классных руководителей о воспитательной работе в группах;
 - методические разработки воспитательных мероприятий.